

GUIDA GRATUITA

Piccola Guida alle Pratiche ENEA

Bonus Casa ed Ecobonus

Capire quando serve, cosa preparare e come evitare gli errori più comuni.



Una guida pratica

Non una raccolta di norme: un percorso semplice per capire cosa verificare prima di procedere.

Il metodo dello Studio

Prima si verifica il caso. Poi si organizza la documentazione. Infine si procede.

Più valore alla tua casa. Un futuro più sostenibile.

01 · Perché questa guida?

Quando si fanno lavori per migliorare l'efficienza energetica, la comunicazione ENEA può essere uno degli adempimenti da verificare. Il punto non è compilare un modulo “alla fine”: il punto è capire prima quale procedura si applica al caso concreto.



Capire l'obbligo

La necessità dell'invio dipende dall'intervento e dalla specifica agevolazione.



Preparare i dati

Dati tecnici, documenti e informazioni devono essere coerenti tra loro.



Rispettare i tempi

Le scadenze vanno verificate in relazione alla procedura applicabile.

La domanda giusta: “Nel mio caso la comunicazione ENEA è prevista? E quali dati devo avere per farla correttamente?”

ATTENZIONE

La comunicazione ENEA non sostituisce automaticamente gli altri adempimenti edilizi, fiscali o le procedure GSE. Ogni obbligo va valutato separatamente.

02 • Quando può riguardarti?

La comunicazione ENEA può interessare diverse tipologie di intervento legate all'efficienza energetica. L'elenco è orientativo: la singola fattispecie deve essere verificata.



Cappotto e isolamento

Verifica sempre requisiti e agevolazione applicabile.



Sostituzione infissi

Verifica sempre requisiti e agevolazione applicabile.



Caldaie e climatizzazione

Verifica sempre requisiti e agevolazione applicabile.



Pompe di calore

Verifica sempre requisiti e agevolazione applicabile.



Impianti fotovoltaici

Verifica sempre requisiti e agevolazione applicabile.



Solare termico

Verifica sempre requisiti e agevolazione applicabile.



Schermature solari

Verifica sempre requisiti e agevolazione applicabile.



Building automation

Verifica sempre requisiti e agevolazione applicabile.



Parti comuni

Verifica sempre requisiti e agevolazione applicabile.



Altri interventi energetici

Verifica sempre requisiti e agevolazione applicabile.

Non fermarti al nome del lavoro. Lo stesso tipo di intervento può avere adempimenti diversi in funzione dell'agevolazione, delle caratteristiche tecniche e della situazione specifica.

03 • Come funziona la procedura

Immagina la pratica come un percorso: ogni passaggio prepara quello successivo.

01	Raccolta dati Immobile, beneficiario, intervento, date e caratteristiche.
02	Controllo documentale Confronto tra dati tecnici, fatture e documentazione.
03	Compilazione Inserimento dei dati richiesti nella procedura.
04	Trasmissione e ricevuta Invio e conservazione della ricevuta e dei documenti.

La trasmissione è l'ultimo anello della catena, non il punto da cui partire.

04 • I documenti da preparare

La documentazione varia in base al caso. Questa checklist aiuta a fare un primo controllo.

■	Dati del beneficiario e dell'immobile
■	Descrizione e caratteristiche dell'intervento
■	Date rilevanti
■	Schede tecniche e dati dei prodotti/impianti
■	Fatture e documentazione di spesa
■	Eventuali certificazioni, dichiarazioni o asseverazioni
■	Dati tecnici necessari alla procedura
■	Documentazione della trasmissione e ricevuta

CONSIGLIO DEL TECNICO

Conserva pratica, ricevuta, documenti tecnici e documentazione fiscale nella stessa cartella. La gestione ordinata della documentazione è parte della tutela del cliente.

05 • Gli errori più frequenti

01

Pensarci troppo tardi

La verifica viene fatta solo quando i lavori sono già conclusi.

02

Inserire dati senza verificarli

I dati devono essere coerenti con documentazione e caratteristiche dell'intervento.

03

Confondere gli adempimenti

ENEA, edilizia, fisco e GSE possono avere funzioni diverse.

04

Trascurare le scadenze

Il termine applicabile va verificato per la specifica procedura.

05

Non conservare la ricevuta

La trasmissione deve essere documentata e la ricevuta conservata.

Prevenire un errore documentale è generalmente più semplice che cercare di ricostruire la situazione a posteriori.

06 • Un esempio pratico

Scenario: hai sostituito gli infissi della tua abitazione e vuoi utilizzare una detrazione fiscale collegata all'intervento.

1 • Quale agevolazione?

Identificare esattamente la detrazione utilizzata.

2 • Quale procedura?

Verificare se la fattispecie richiede una comunicazione ENEA.

3 • Quali dati?

Recuperare caratteristiche tecniche e documenti dell'intervento.

4 • Quali tempi?

Verificare la data rilevante e il termine applicabile.

*Il punto non è solo “inviare la pratica”. Il valore sta nel **ricostruire correttamente il caso** prima dell'invio.*

07 • Domande frequenti

La pratica ENEA è sempre obbligatoria?

No. Dipende dalla tipologia di intervento e dalla specifica agevolazione.

Posso presentarla da solo?

In alcune situazioni sì. È comunque opportuno verificare prima requisiti, dati e documenti.

Ho già terminato i lavori: è troppo tardi?

Non necessariamente. Occorre verificare caso concreto, date, procedura e documentazione.

La pratica ENEA sostituisce la pratica edilizia?

No. Sono adempimenti distinti.

ENEA e GSE sono la stessa cosa?

No. Sono procedure diverse, anche se alcuni interventi possono coinvolgere più adempimenti.

Devo conservare la ricevuta?

Sì, insieme alla documentazione relativa alla pratica.

08 • Quando conviene chiedere una verifica?

Non aspettare necessariamente la fine dei lavori. Una verifica può essere utile in particolare quando:



Stai per iniziare i lavori

puoi capire quali dati e documenti sarà utile raccogliere.



Hai appena concluso l'intervento

puoi controllare la documentazione prima di procedere.



Hai ricevuto documenti dall'impresa

puoi verificare che le informazioni tecniche siano coerenti.



Non sai se la pratica riguarda il tuo caso

puoi evitare di basarti soltanto su informazioni generiche trovate online.

VERIFICA LA TUA PRATICA ENEA

Hai un dubbio? Raccontaci che intervento hai realizzato o stai programmando. Partiamo dalla situazione concreta.

09 · Come possiamo aiutarti

Lo Studio Tecnico Ing. Domenico Basile può affiancarti nella verifica della situazione, nel controllo della documentazione e, quando previsto dall'incarico, nella predisposizione e trasmissione della pratica.

01

Verifica preliminare

Inquadrare intervento, agevolazione e adempimenti.

02

Controllo documentale

Individuare dati mancanti o incoerenti.

03

Predisposizione

Organizzare i dati necessari alla procedura.

04

Trasmissione

Gestire l'invio e la documentazione della pratica, quando previsto.

HAI DUBBI SULLA TUA PRATICA ENEA?

Non partire dalla compilazione. Parti dalla verifica.

STUDIO TECNICO ING. DOMENICO BASILE

Ingegneria Civile e Ambientale · Progettazione · Consulenza · Sicurezza · Energia
www.ingegneriabasile.it

Nota: guida informativa. Requisiti, scadenze e documentazione devono essere verificati in relazione alla disciplina vigente e al singolo intervento.